Министерство просвещения Российской Федерации

Департамент образования Вологодской области

Управление образования администрации Верховажского муниципального округа Вологодской области

МБОУ «Верховажская средняя общеобразовательная школа

имени Я.Я.Кремлёва»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«Рассмотрено»**  Председатель педагогического совета школы Г.И.Воробьева  протокол № 10от 30.08.2023 г | **«Согласовано»**  Председатель методического совета школы  подпись ЗНВЗам. директора по УВР  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В.Зобнина  Протокол №5 от 30.08.2023  . | **«Утверждаю»:**  печать2Директор МБОУ  «Верховажская средняя школа  имени Я.Я. Кремлева»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.И.Воробьёва  Приказ № 53 от 30.08.2023г. |

***Рабочая программа обязательного занятия***

*«*"Трудные вопросы русского языка в 8-м классе"*»*

Учитель: Попова Алена Ивановна,

высшая категория

с.Верховажье

2023 г.

***Пояснительная записка***

Рабочая программа элективного курса по русскому языку для 8 класса разработана в соответствии с федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012 г.

Данный курс предназначен для обучающихся 8 класса, которым предстоит сдавать экзамен по русскому языку в формате ОГЭ. Программа составлена на основе Федерального компонента государственного стандарта, рассчитана на 34 часа (1час в неделю).

Элективный курс поможет обучающимся комплексно использовать знания по орфографии, синтаксису, пунктуации, овладеть навыками речи, научит избежать грамматических и речевых ошибок, построить высказывания с соблюдением норм, составить тексты и сообщения, отредактировать их.

Программа опирается на те знания, умения и навыки, которые были получены школьниками в процессе изучения базового курса русского языка.

***Цель изучения курса***

Данный элективный курс направлен на обеспечение качественной подготовки обучающихся по предмету на основе обобщения и систематизации знаний и совершенствования различного вида компетенций по текстоведению, имеющих важнейшее значение для формирования коммуникативной личности; на помощь учащимся разобраться в трудных вопросах орфографии и пунктуации, систематизации знаний по этим разделам, отработке шагов и звеньев для решения конкретной орфографической или пунктуационной задачи в целом, подготовке учащихся к успешному прохождению государственной итоговой аттестации.

***Задачи изучения курса***

**Основные образовательные задачи курса:**

* расширить знания по русскому языку, предусматривающие формирование устойчивого интереса к предмету;
* повысить уровень логического мышления обучающихся;
* создать условия для формирования языковой компетенции ;
* восполнить пробелы по указанным выше разделам лингвистики;
* выработать навык комплексного анализа текста;
* совершенствовать навыки работы над изложением.

**Развивающие задачи курса:**

* развивать умение применять алгоритм решения орфографической и пунктуационной задачи;
* способствовать развитию речи обучающихся;
* совершенствовать навык работы с книгой (учебником, словарем, справочной литературой);
* способствовать эффективной подготовке учащихся к итоговой аттестации по русскому языку.

***Воспитательные задачи курса:***

* формировать ключевые компетенции;
* повышать интерес к гуманитарному образованию;
* воспитывать грамотного гражданина РФ.

***По окончании курса обучающиеся должны знать:***

* принципы русской орфографии и пунктуации;
* основные орфографические и пунктуационные правила, ранее представлявшие определенную трудность;
* алгоритм написания сжатого изложения.

***По окончании курса обучающиеся должны уметь:***

* использовать основные приемы информационной переработки текста;
* оценивать письменные высказывания с точки зрения языкового оформления;
* использовать основные словари, справочники, необходимые для совершенствования орфографической и пунктуационной грамотности;
* применять теоретические знания по разделам «Орфография» и «Пунктуация» на практике;
* применять алгоритм написания сжатого изложения;
* уметь работать с текстами ОГЭ по русскому языку;
* грамотно, свободно и эстетично излагать свои мысли в устной и письменной формах;
* владеть предметными компетенциями (языковой, лингвистической, культуроведческой).

Основные формы организации занятий - семинары и практические занятия. Формами контроля за достижениями учащихся служат самостоятельно подготовленные сообщения, презентации, письменные работы и тесты в формате ОГЭ.

***Планируемые результаты***

Главным результатом освоения курса является готовность обучающихся к участию в ОГЭ. К концу данного курса учащиеся обобщают и закрепляют лексико-грамматический материал и отрабатывают определенные умения и навыки по всем разделам.

**Личностные:** развитие любви и уважения к Отечеству, его языку и культуре; понимание роли слова, русского языка в формировании и выражении мыслей и чувств, самовыражения и развития творческих способностей; формирование коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками, детьми старшего и младшего возраста, взрослыми в процессе образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, творческой и других видов деятельности;

***Регулятивные универсальные учебные действия***

*Ученик 8 класса научится:*

* целеполаганию, включая постановку новых целей, преобразование практической задачи в познавательную;
* самостоятельно анализировать условия достижения цели на основе учёта выделенных учителем ориентиров действия в новом учебном материале;
* планировать пути достижения целей;
* уметь самостоятельно контролировать своё время и управлять им;
* адекватно самостоятельно оценивать правильность выполнения действия и вносить необходимые коррективы в исполнение как в конце действия, так и по ходу его реализации;

*Ученик 8 класса получит возможность научиться:*

* самостоятельно ставить новые учебные цели и задачи;
* строить жизненные планы во временной перспективе;
* при планировании достижения целей самостоятельно и адекватно учитывать условия и средства их достижения;
* осуществлять познавательную рефлексию в отношении действий по решению учебных и познавательных задач;
* адекватно оценивать объективную трудность как меру фактического или предполагаемого расхода ресурсов на решение задачи;
* адекватно оценивать свои возможности достижения цели определённой сложности в различных сферах самостоятельной деятельности;

***Коммуникативные универсальные учебные действия***

*Ученик 8 класса научится:*

* учитывать разные мнения и стремиться к координации различных позиций в сотрудничестве;
* устанавливать и сравнивать разные точки зрения, прежде чем принимать решения и делать выбор;
* аргументировать свою точку зрения, спорить и отстаивать свою позицию не враждебным для оппонентов образом;
* задавать вопросы, необходимые для организации собственной деятельности и сотрудничества с партнёром;
* осуществлять взаимный контроль и оказывать в сотрудничестве необходимую взаимопомощь;
* работать в группе - устанавливать рабочие отношения, эффективно сотрудничать и способствовать продуктивной кооперации; интегрироваться в группу сверстников и строить продуктивное взаимодействие со сверстниками и взрослыми;

*Ученик 8 класса получит возможность научиться:*

* учитывать и координировать отличные от собственной позиции других людей, в сотрудничестве;
* учитывать разные мнения и интересы и обосновывать собственную позицию;
* понимать относительность мнений и подходов к решению проблемы;

***Познавательные универсальные учебные действия***

*Ученик 8 класса научится:*

* осуществлять расширенный поиск информации с использованием ресурсов библиотек и Интернета;
* создавать и преобразовывать модели и схемы для решения задач;
* осуществлять выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий;

*Ученик 8 класса получит возможность научиться:*

* основам рефлексивного чтения;
* ставить проблему, аргументировать её актуальность;
* самостоятельно проводить исследование на основе применения методов наблюдения и эксперимента

***Предметные:***

*Ученик 8 класса научится:*

* владеть качествами хорошей речи (точность, логичность, чистота, выразительность, уместность, богатство);
* моделировать речевое поведение в соответствии с задачами общения;
* расширять сведения о нормах речевого поведения в различных сферах общения;
* совершенствовать умение осуществлять речевой самоконтроль, находить грамматические и речевые ошибки, недочёты и исправлять их;
* работать над расширением словарного запаса;
* применять полученные знания и умения в повседневной речевой практике, создавая устные и письменные высказывания и соблюдая разные виды языковых норм.

*Ученик 8 класса получит возможность научиться:*

*иметь представление:*

* о роли слова, русского языка в формировании и выражении мыслей и чувств, самовыражения и развития творческих способностей;
* о нормах русского литературного языка (орфоэпических, лексических, грамматических) и правилах речевого этикета;
* о нормах речевого поведения в различных сферах общения.

*определять:*

* основные понятия культуры речи, основные качества речи;
* показатели индивидуальной культуры человека;
* языковые средства для успешного решения коммуникативных задач (диалог, устные монологические высказывания, письменные тексты) с учетом особенностей разных видов речи и ситуаций общения;
* изобразительные возможности словообразования, выразительные средства лексики и фразеологии, грамматические средства выразительности речи;
* основные нормы литературного языка;
* назначение речевого этикета;
* значение различных видов словарей в жизни человека.
* качества хорошей речи (точность, логичность, чистота, выразительность, уместность, богатство).

**Содержание программы**

***Раздел 1. Введение. (1 час)***

Структура экзаменационной работы по русскому языку в новой форме и критерии её оценивания. Тренировочные задания по оформлению бланков.

***Раздел 2. Построение сжатого изложения. (5 часов)***

Сжатое изложение. Содержательные и языковые способы сокращения текста. Построение сжатого изложения. Редактирование изложения.

Контроль знаний: построение сжатого изложения.

***Раздел 3. Орфография. (14 часов)***

Орфограммы в корнях слов. Правописание приставок. Правописание суффиксов. Правописание н - нн в различных частях речи. Слитное и раздельное написание НЕ с разными частями речи. Правописание производных предлогов, союзов, частиц.

Частицы НЕ-НИ. Текстовые иллюстрации орфографических норм.

***Раздел 4. Пунктуация. (10 часов)***

Словосочетание. Предложение. Простое осложнённое предложение. Однородные и неоднородные члены предложения. Сложное предложение. Знаки препинания в простом осложнённом предложении. Знаки препинания в сложносочинённом предложении. Знаки препинания в сложноподчинённом предложении, в предложениях с обособленными обстоятельствами и определениями. Знаки препинания при обращении и прямой речи, оформлении цитат. Тире и двоеточие в предложениях. Текстовые иллюстрации синтаксических и пунктуационных норм.

Контроль знаний: тренировочные упражнения; тестовые задания в форме ОГЭ.

***Раздел 5. Тестирование. (4 часа)***

Систематизация знаний, умений, навыков по русскому языку при сдаче Государственной итоговой аттестации.

***Тематическое планирование***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование разделов, тем | Кол-во часов | Теоретическая часть | Практическая часть |
| 1 | Введение. | 1 | 1 |  |
| 2 | Построение сжатого изложения. | 5 | 4 | 1 |
| 3 | Орфография. | 14 | 11 | 3 |
| 4 | Пунктуация. | 10 | 8 | 2 |
| 5 | Тестирование. | 4 |  | 4 |
|  | Итого | 34 | 24 | 10 |

***Календарно-тематическое планирование спецкурса***  
***34 часа (1 час в неделю)***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Тема занятия | Кол-во часов | Форма занятия |
| 1 | **I. Введение** Структура экзаменационной работы по русскому языку в новой форме и критерии её оценивания. | 1 | Вводное занятие |
| 2 | **II. Построение сжатого изложения** «Определение, признаки и характеристика текста как единицы языка. Тема, идея, проблема текста и способы их установления и формулирования». | 1 | Систематизация знаний |
| 3 | Композиция, логическая, грамматическая структура текста. | 1 | Систематизация знаний |
| 4 | Понятие о микротеме. Соотношение микротемы и абзацного строения текста. Представление об абзаце как о пунктуационном знаке. | 1 | Систематизация знаний |
| 5 | Главная и второстепенная информация в тексте. Ключевые слова и их роль в определении границ главной информации. Способы сокращения текста: грамматические, логические, синтаксические. | 1 | Систематизация знаний |
| 6 | Практическая работа № 1 «Написание сжатого изложения». | 1 | Контроль знаний и умений |
| 7 | **III. Орфография** Орфография как система обязательных норм письменной речи (орфографическая норма). | 1 | Систематизация знаний |
| 8 | Строение орфографических правил. Алгоритмы их применения. | 1 | Систематизация знаний |
| 9 | Проверяемые и непроверяемые безударные гласные в корне. | 1 | Систематизация знаний |
| 10 | Правописание согласных в корне слова. 0,Ё после шипящих в корне. | 1 | Систематизация знаний |
| 11 | Чередующиеся гласные. | 1 | Систематизация знаний |
| 12 | Практическая работа №2. «Орфограммы в корнях слов». | 1 | Контроль знаний и умений |
| 13 | Практическая работа № 3. Правописание приставок. Изменяющиеся и неизменяющиеся на письме приставки. Написание приставок, зависящих от значения. | 1 | Контроль знаний и умений |
| 14 | Правописание Н, НН в разных частях речи. | 1 | Систематизация знаний |
| 15 | Слитное и раздельное написание НЕ с разными частями речи. | 1 | Систематизация знаний |
| 16 | Сложные слова. Слитные, раздельные, дефисные написания. | 1 | Систематизация знаний |
| 17 | Правописание производных предлогов. | 1 | Систематизация знаний |
| 18 | Правописание союзов. | 1 | Систематизация знаний |
| 19 | Правописание частиц. | 1 | Систематизация знаний |
| 20 | Тестовая работа по разделу «Орфография» . | 1 | Контроль знаний и умений |
| 21 | **IV. Пунктуация** Пунктуация как система обязательных норм письменной речи (пунктуационная норма). | 1 | Систематизация знаний |
| 22 | Знаки препинания в сложном предложении. Сочинительные и подчинительные союзы. Сложное предложение: союзное и бессоюзное. | 1 | Систематизация знаний |
| 23 | Знаки препинания в ССП. | 1 | Систематизация знаний |
| 24 | Трудные случаи употребления знаков препинания в СПП. Практическая работа № 7. | 1 | Контроль знаний и умений |
| 25 | Знаки препинания при однородных и неоднородных членах предложения. | 1 | Систематизация знаний |
| 26 | Трудные случаи употребления знаков препинания в предложениях с обособленными обстоятельствами и определениями. | 1 | Систематизация знаний |
| 27 | Знаки препинания при обращении и прямой речи, оформлении цитат. | 1 | Систематизация знаний |
| 28 | Тире в предложении. | 1 | Систематизация знаний |
| 29 | Двоеточие в предложении. | 1 | Систематизация знаний |
| 30 | Тестовая работа по разделу «Пунктуация». | 1 | Контроль знаний и умений |
| 31 | **V. Тестирование** Пробный тест в формате ОГЭ. | 1 | Контроль знаний и умений |
| 32 | Пробный тест в формате ОГЭ. | 1 | Контроль знаний и умений |
| 33 | Работа над ошибками. | 1 | Контроль знаний и умений |
| 34 | Работа над ошибками. | 1 | Контроль знаний и умений |