

**Соглашение №1**  
о порядке и условиях предоставления субсидии  
на выполнение муниципального задания  
бюджетным (автономным) учреждением Верховажского муниципального  
округа Вологодской области

с. Верховажье

"29" декабря 2023 г.

Управление образования администрации Верховажского муниципального округа Вологодской области (далее – Учредитель) в лице Врио начальника Глушаковой Татьяны Алексеевны, действующего на основании Положения, утвержденного решением Представительного Собрания Верховажского муниципального округа Вологодской области от 21.11.2022 года № 43, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Верховажская средняя школа им. Я.Я. Кремлева» (далее - Учреждение) в лице директора Воробьевой Галины Ивановны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, в соответствии с Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Верховажского округа Вологодской области и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением Администрации Верховажского муниципального округа Вологодской области от 24 января 2023 года № 100 (далее-Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учредителем Учреждению из бюджета Верховажского муниципального округа Вологодской области в 2024 году/2025-2026 годах субсидии на выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее –Субсидия, муниципальное задание).

**2. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания**

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета, в следующем размере :

**в 2024 году\_114 608 914,95\_(Сто четырнадцать миллионов шестьсот восемь тысяч девятьсот четырнадцать) рублей 95 копеек–**

по коду БК	0000000000000000000130 – 114 608 914,95;
в том числе классное руководство	0000000000000000000130 - 4 801 086,00;
советник директора	0000000000000000000130 - 486 854,95.

2.3.Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат, определенных в соответствии с Положением.

**3. Права и обязанности Сторон**

3.1. Учредитель обязуется:

3.1.1. Перечислять Учреждению Субсидию, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3.1.2. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением.

3.1.3. Направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Верховажского муниципального округа Вологодской области на 1 января 2025 г., составленный по



форме согласно приложению 2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок до «28» декабря 2024 г.

3.2. Учредитель в праве:

3.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

3.2.2. Принимать решение об изменении размера Субсидии:

3.2.2.1. При соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

3.2.2.1.1. уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

3.2.2.1.2. Увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании государственных услуг (выполнении работ);

3.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в связи с внесением в нормативные затраты в течение срока выполнения муниципального задания (при необходимости).

3.3. Учреждение обязуется:

3.3.1. предоставлять в течение 10 календарных дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 3.1.2 настоящего Соглашения;

3.3.2. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству (или) объему(содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании, направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

3.3.3. Предоставлять Учредителю в соответствии с Положением:

3.3.3.1. Предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания (приложение №3 к Положению), в срок до «29» ноября 2024 г.;

3.3.3.2. Отчет о выполнении государственного задания по форме, согласно приложению №3 к Положению, в срок до «28» декабря 2024 г.

3.3.3.3. Осуществлять в срок до 15 февраля 2025 г. возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Верховажского муниципального округа Вологодской области на 1 января 2025г., в размере, указанном в расчете, предоставленном Учредителем в соответствии с пунктом 3.1.3. настоящего Соглашения.

3.4. Учреждение вправе

3.4.1. Направлять не использованный в 2024 г. остаток Субсидии на осуществление в 2025 г. Расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Верховажского муниципального района в соответствии с пунктом 3.1.3. настоящего Соглашения).

#### 4. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 5. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.



## 6. Заключительные положения

- 6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему к Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.
- 6.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 5.2.1. настоящего Соглашения.
- 6.2.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:
- 6.2.1.1. Прекращение деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;
- 6.2.1.2. Нарушения Учреждением условий предоставления субсидий. Предусмотренных настоящим Соглашением.
- 6.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 2 листах каждое (включая приложение) - по одному экземпляру для каждой стороны Соглашения.

## 7. Платежные реквизиты Сторон

Управление образования администрации Верховажского муниципального округа Вологодской области	МБОУ «Верховажская средняя школа имени Я.Я.Кремлева»
ОГРН 1223500014253 ОКТМО 19516000	ОГРН 1023502490978 ОКТМО 19516000
Адрес: 162300, Вологодская область, с.Верховажье, ул. Октябрьская, д.4	Адрес: 162300, Вологодская область, с. Верховажье, ул. Пионерская, д. 27 «А»
ИНН 3505005800 КПП 350501001	ИНН 3505002566 КПП 350501001
Платежные реквизиты: Отделение Вологда банка России//УФК по Вологодской области г.Вологда БИК 011909101 к/сч 40102810445370000022 р/сч 03231643195160003000 л/сч 522110011	Платежные реквизиты: Отделение Вологда банка России//УФК по Вологодской области г.Вологда БИК 011909101 к/сч 40102810445370000022 р/сч 03234643195160003000 л/сч 522200021

## 8. Подписи Сторон

Управление образования администрации Верховажского муниципального округа Вологодской области	МБОУ «Верховажская средняя школа имени Я.Я.Кремлева»
Врио начальника  Т.А.Глушакова	Директор  Г.И.Воробьева





1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							01.01.2024	09.02.2024	351 865,50
							10.02.2024	29.02.2024	351 865,50
							01.03.2024	31.03.2024	351 865,50
							01.04.2024	30.04.2024	703 731,00
							01.05.2024	31.05.2024	1 055 596,50
							01.06.2024	30.06.2024	
						611	01.07.2024	31.07.2024	
				01101	53031		01.08.2024	31.08.2024	351 865,50
			0702				01.09.2024	30.09.2024	351 865,50
		522					01.10.2024	31.10.2024	351 865,50
	1						01.11.2024	30.11.2024	351 865,50
							01.12.2024	30.12.2024	578 700,00
							Итого по коду БК:		<b>4 801 086,00</b>
							01.01.2024	09.02.2024	57 639,54
							10.02.2024	28.02.2024	57 639,54
							01.03.2024	31.03.2024	57 639,54
							01.04.2024	30.04.2024	115 279,08
							01.05.2024	31.05.2024	172 918,62
							01.06.2024	30.06.2024	
						611	01.07.2024	31.07.2024	
					5179F		01.08.2024	31.08.2024	25 738,63
							01.09.2024	30.09.2024	
							01.10.2024	31.10.2024	
							01.11.2024	30.11.2024	
							01.12.2024	30.12.2024	
							Итого по коду БК		<b>486 854,95</b>
Классное руководство									
Советник директора	2	522	0702	011ЕВ					

Субсидия	3	522	0702	01101	611	01.01.2024	31.03.2024	27 330 200,00
						01.04.2024	30.06.2024	43 728 400,00
						01.07.2024	30.09.2024	10 932 174,00
						01.10.2024	30.12.2024	27 330 200,00
						Итого по коду БК:		<b>109 320 974,00</b>
Всего:							<b>114 608 914,95</b>	